

UGOVOR O POSREDOVANJU U PRODAJI TURISTIČKIH ARANŽMANA

Zaključen u skladu sa Zakonom o turizmu i odredbama Pravilnika o bližim uslovima i načinu uplate sredstava od prodatog turističkog putovanja, načinu uređivanja međusobnih odnosa organizatora putovanja i posrednika, kao i odnos organizatora putovanja i posrednika prema putniku (Sl.glasnik RS br. 91/2016 od 10.11.2016.godine.), dana _____ .godine, između:

1. Panorama doo, sa sedištem u Beogradu, ulica Makedonska, lokal broj 5 , Licenca OTP 16 od 29.01.2010., PIB: 100047358, matični broj: 07418302, kao organizatora putovanja, (u daljem tekstu: ORGANIZATOR), koje zastupa direktor Aleksandar Karadžić, s jedne strane i _____ kao posrednika (u daljem tekstu: POSREDNIK) koga zastupa _____ (ime i prezime i funkcija).

Država: _____

Mesto: _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Mob: _____

E-mail: _____

Web sajt: _____

Br. licence: _____

PIB: _____

Matični broj: _____ .

Član 1.

Ovim Ugovorom ugovorne strane regulišu prava i obaveze u vezi sa međusobnom poslovnom saradnjom koja se ogleda u ustupanju prodaje turističkih putovanja od strane ORGANIZATORA POSREDNIKU, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora.

Član 2.

ORGANIZATOR poseduje licencu br.OTP 16/2010 za obavljanje poslova organizatora putovanja, pa POSREDNIKU na osnovu ovog Ugovora ustupa, radi dalje prodaje, svoje turističke aranžmane, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora.

Član 3.

POSREDNIK se obavezuje da dobijene turističke aranžmane ORGANIZATORA stavi u prodaju isključivo pod uslovima navedenim u programima putovanja i cenovnicima ORGANIZATORA, te da se u svemu pridržava odredaba ovog Ugovora, Opštih uslova putovanja utvrđenih od strane ORGANIZATORA važećih na dan zaključenja ugovora o putovanju, ponude i

uputstava datih od strane ORGANIZATORA za svaki konkretan slučaj, kao i svih propisa koji se odnose na predmet ugovora i zaštitu potrošača. Za sve usmene ili pisane informacije POSREDNIKA koje se razlikuju od onih sadržanih u ugovoru, programu putovanja i ostalim dokumentima ORGANIZATORA, ORGANIZATOR ne snosi odgovornost. Svaku telefonsku predrezervaciju POSREDNIK potvrđuje faks ili e-mail prijavom, u roku od 1h. Faks ili e-mail prijava podrazumeva da je POSREDNIK primio uplatu za prijavljeni aranžman.

Član 4.

POSREDNIK je dužan da nudi i prodaje turistička putovanja pod istim uslovima kao i ORGANIZATOR. POSREDNIK ne može vršiti prodaju aranžmana po cenama nižim od prodajnih cena ORGANIZATORA, niti može ustupiti pravo prodaje turističkih aranžmana ORGANIZATORA drugoj turističkoj agenciji.

Član 5.

POSREDNIK je dužan da u programu putovanja ili potvrdi o putovanju naznači svojstvo u kome nastupa (svojstvo posrednika) u protivnom će se POSREDNIK smatrati kao organizator putovanja, broj licence organizatora putovanja, broj računa organizatora putovanja i da putniku uruči neposredno ili elektronskim putem, istovremeno sa izdavanjem potvrde o putovanju, program i Opšte uslove putovanja organizatora putovanja. POSREDNIK je u obavezi da o prodatom turističkom putovanju, bez odlaganja, obavesti ORGANIZATORA. Obaveštenje sadrži podatke o putniku (ime i prezime, adresa, kontakt telefon i dr.).

Član 6.

ORGANIZATOR se obavezuje da snabdeva POSREDNIKA programima putovanja, raspoloživim reklamnim materijalom, cenovnicima i drugim pratećom dokumentacijom radi prodaje aranžmana.

Član 7.

POSREDNIK je dužan da obavesti korisnike usluga o eventualnim izmenama Programa putovanja kao i drugim činjenicama i podacima vezanim za realizaciju aranžmana, odmah po saznanju za ove izmene, u protivnom dužan je da ORGANIZATORU nadoknadi svu eventualnu štetu koju bi pretrpeo zbog nepoštovanja ove obaveze POSREDNIKA. Kod aranžmana u koje je uključen i avio prevoz POSREDNIK je u obavezi da dva dana pre polaska na put proveriti na pouzdan način tačno vreme poletanja aviona, a kod aranžmana u koje je uključen autobuski prevoz, vreme polaska autobusa iz pojedinih mesta (koje su van sedišta ORGANIZATORA) i o svemu tome obavesti korisnike usluga, bez odlaganja. U slučaju bilo kakvog propusta POSREDNIK je dužan ORGANIZATORU nadoknaditi svu eventualno pričinjenu štetu.

Član 8.

POSREDNIK je dužan da obavesti putnika da može da izvrši uplatu direktnim plaćanjem na račun ORGANIZATORA koji je naveden u programu putovanja. Ukoliko se uplata za turističko putovanje vrši preko računa POSREDNIKA, on je dužan da uplaćena sredstva prenese na račun ORGANIZATORA putovanja u roku od 48 sati od trenutka svake uplate. Ako je cena turističkog putovanja, koje se u celosti realizuje na teritoriji Republike Srbije, izražena u stranoj valuti obračun uplate vrši se u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan uplate.

Član 9.

Po prijemu uplate, odnosno akontacije za turističko putovanje POSREDNIK na kraju radnog dana ORGANIZATORU elektronskim putem dostavlja obaveštenje o prodatom turističkom putovanju. Obaveštenje iz stava 2. ovog člana sadrži:

- 1) ime i prezime putnika;
- 2) adresu putnika;
- 3) kontakt telefon, e-mail adresu putnika i dr.;
- 4) broj garancije putovanja;
- 5) datum izdavanja garancije putovanja;
- 6) broj potvrde o putovanju;
- 7) datum izdavanja potvrde o putovanju;
- 8) mesto polaska;
- 9) datum i vreme početka i završetka putovanja;
- 10) odredište (zemlja, mesto);
- 11) podatke o smeštajnom objektu;
- 12) periode boravka sa datumima, ako je boravak u delovima;
- 13) ukupnu cenu turističkog putovanja;
- 14) iznos uplate odnosno akontacije, ako cena putovanja nije plaćena u celosti.

Pored podataka iz stava 2. ovog člana, POSREDNIK dostavlja elektronskim putem skeniran dokaz o uplati naplaćenih sredstava potpisan od strane putnika (račun, potvrdu ili drugi dokument kojim se potvrđuje prijem uplate).

Član 10.

ORGANIZATOR potvrđuje svaku rezervaciju za aranžman faksom ili e-mailom, u roku ne dužem od 2 (dva) radna dana nakon prijema pisane prijave, s tim da se rok od 2 (dva) radna dana računa prema propisima o državnim praznicima zemlje odredišta. Potvrda rezervacije izdaje se u formi predračuna na iznos iz člana 9. stav 2. tačka 13., umanjeno za iznos provizije POSREDNIKA.

Član 11.

ORGANIZATOR je u obavezi da POSREDNIKU odobri proviziju za prodate aranžmane, unapred dogovorenu za svaki ponuđeni aranžman. Iznos provizije će biti izražen u paušalnom iznosu ili kao procenat od cene ugovorenog aranžmana ili turističke usluge. Za svaki aranžman, ORGANIZATOR će pojedinačno obavestavati POSREDNIKA o visini odobrene provizije, zajedno uz dostavljenu ponudu, odnosno program putovanja u zavisnosti od usluge i destinacije. Ugovorne provizije ORGANIZATOR će odobravati POSREDNIKU i iskazivaće u potvrdi-predračunu za najavljeni aranžman osim ako programom- ponudom nije drugačije navedeno, a obracunaće se kod konacne uplate aranžmana.

Član 12.

Na osnovu zaključenog ugovora o turističkom putovanju, putnik uplaćuje sredstva u visini cene ugovorenog turističkog putovanja. Prilikom prodaje turističkog putovanja POSREDNIK naplaćuje od putnika ukupnu cenu usluga koja obuhvata i troškove turističke agencije na ime najave, rezervacije, kao i druge administrativne troškove, u skladu sa rokovima postavljenim od strane ORGANIZATORA, kako je to navedeno u programima putovanja ili na predračunima - potvrdama rezervacija - 40% akontacije koja se vraća u slučaju da rezervacija nije potvrđena u roku od 48h ili ulazi u cenu aranžmana, dok se ostatak plaća po uslovima rezervacije; za rezervacije na upit POSREDNIK od putnika uzima depozit do pismene potvrde rezervacije.

Rezervacija je konačna i smatra se potvrđenom tek uplatom avansa, od minimum 30% od ukupne vrednosti aranžmana, odnosno obračunate usluge, ukoliko nije programom ili drugim aktima ORGANIZATORA drugačije regulisano. Ukoliko se uplaćeni iznos ne prikaže na računu ORGANIZATORA putovanja u roku od 48 sati od momenta rezervacije, ista ce biti automatski stornirana. ORGANIZATOR nije dužan, niti obavezan da dostavi vaučer za POSREDNIKOVOG korisnika usluga ukoliko nije ispoštovan rok ili obim placanja. Ukoliko POSREDNIK ne uplati celokupan iznos u roku od 15 dana pre zapocinjavanja putovanja,

rezervacija će bez obzira na uplaćeni deo biti stornirana, a uplaćeni iznos zadržan na ime otkaznih troškova.

Član 13.

ORGANIZATOR je obavezan da poštuje i primenjuje skalu visine naknade u slučaju otkaza Ugovora o putovanju od strane putnika iz svojih Opštih uslova putovanja, te ovu obavezu prenosi i na POSREDNIKA ukoliko se uplata aranžmana vrši preko POSREDNIKA, što POSREDNIK prihvata u potpunosti. Ako ORGANIZATOR putovanja otkáže putovanje o tome obaveštava POSREDNIKA, kao i sve putnike koji su uplatili ili rezervisali to turističko putovanje, najkasnije do kraja narednog radnog dana od dana otkaza. Ako putnik otkáže putovanje preko POSREDNIKA, POSREDNIK najkasnije do kraja narednog radnog dana od dana otkaza, o tome elektronskim putem obaveštava ORGANIZATORA. Datumom otkaza putovanja od strane putnika smatra se datum predaje pisanog dokumenta ili e-maila ORGANIZATORU putovanja, odnosno POSREDNIKU preko koga je kupljeno turističko putovanje.

Član 14.

Nakon završetka turističkog putovanja putnik može podneti reklamaciju i POSREDNIKU preko koga je kupljeno turističko putovanje. U slučaju iz stava 1. ovog člana POSREDNIK najkasnije do kraja narednog radnog dana od dana prijema reklamacije, istu prosleđuje ORGANIZATORU. Datumom podnošenja reklamacije od strane putnika smatra se datum predaje pisanog dokumenta ili e-maila ORGANIZATORU putovanja, odnosno POSREDNIKU.

Član 15.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o turizmu, Zakona o zaštiti potrošača i ostala zakonska i podzakonska akta koja regulišu ovu materiju.

Član 16.

Komunikacija između ugovornih strana se obavlja usmeno i pisano. Samo pisani dokumenti su od značaja za međusobno formalnopravne i materijalne odnose. Pisana korespodencija će se upućivati samo na poslednju adresu (uključujući telefonski broj, broj faksa i elektronsku poštu) prijavljenu od ugovornih strana. U slučaju da jednoj ugovornoj strani podnesak (račun, upozorenje, reklamacija, otkaz, odgovor na reklamaciju...) ne bude uručen zbog promenjene adrese o kojoj druga strana nije prethodno pisanim putem obavestena, smataće se da je isti uručen, ako je upućen na poslednju adresu o kojoj je jedna ugovorna strana obavestila drugu ugovornu stranu.

Član 17.

Važni poslovni događaji, poslovna prepiska, komunikacija i dokumentacija koja nastane u toku trajanja procesa pregovaranja (ponude, prihvatanje ponude, sva poslovna korespodencija...) smatraju se poverljivim podacima, zabranjeno ih je otkrivati trećoj strani i objavljivati za sve vreme trajanja ovog Ugovora i 5 (pet) godina od dana prestanka ovog Ugovora. Ugovorna strana koja prekrši zabrane iz prethodnog stava, dužna je drugoj ugovornoj strani naknaditi svu nastalu štetu.

Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove reše mirnim putem, a ako to ne uspeju ugovaraju nadležnost stvarno i mesno nadležnog suda u Beogradu.

Član 19.

Ugovor se zaključuje na neodređeno vreme počev od _____ godine, uz mogućnost sporazumnog raskida ili jedностранog raskida sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana od dana prijema pisane izjave o raskidu. Ukoliko je realizacija prodaje turističkih aranžmana u momentu otkaza ovog Ugovora u toku, sve odredbe Ugovora se moraju ispoštovati, posebno odredbe koje se

tiču materijalno-finansijskog aspekta Ugovora koje imaju produženo dejstvo u vidu odloženog plaćanja. Ugovor stupa na snagu danom zaključenja, kada prestaje da važi prethodni Ugovor o poslovnoj saradnji – subagenturi.

Član 20.

Dopune i izmene Ugovora ugovaraci će regulisati posebnim aneksima.

Član 21.

Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih svaki od ugovornih strana zadržava po 1 (jedan) primerak.

Za ORGANIZATORA

Za POSREDNIKA
